

DYREKTYWA ADMINISTRACYJNA NUMER 4 IIA GLOBAL

*Stałe kształcenie zawodowe (CPE) i stały rozwój
zawodowy (CPD). Wymagania dla posiadaczy
wszystkich rodzajów certyfikatów i kwalifikacji IIA*

Departament ds. certyfikacji IIA Global – Lipiec 2016

Spis treści:

Historia aktualizacji

Cel dokumentu

- Obowiązki certyfikowanych profesjonalistów
- Wymagania dotyczące Międzynarodowych Standardów IIA
- Wymagania dotyczące raportowania CPE i CPD
- Statusy dotyczące raportowania CPE
- Status „nieaktywny” (okres karencji)
- Status „nieaktywny”
- Roczna opłata za raportowania CPE / CPD
- Zaświadczenie
- Zgłoszenie zdobytych godzin CPE
- Brak wystarczającej ilości godzin
- Audyt godzin CPE

Działania kwalifikujące zdobywanie godzin CPE na potrzeby certyfikatów CIA, CCSA, CFSA, CGAP, CRMA oraz kwalifikacji Internal Audit Practitioner

- Egzaminy
- Edukacja
- Publikacje
- Tłumaczenia
- Prezentacje ustne
- Udział w wydarzeniach
- Zewnętrzne Oceny Jakości

Działania kwalifikujące zdobywanie godzin CPD na potrzeby certyfikatu QIAL

- Egzaminy
- Prowadzenie szkoleń
- Tworzenie studiów przypadku (case studies) do programu QIAL
- Udział jako oceniający lub prelegent podczas QIAL
- Szkolenia
- Udział w wydarzeniach
- Publikacje IIA (tworzenie)
- Tłumaczenia
- Zewnętrzne Oceny Jakości

Historia aktualizacji

Data	Opis zmiany
Lipiec 2015	Dodanie informacji dotyczącej Internal Audit Practitioner oraz QIAL
Lipiec 2016	Usunięcie informacji o wymaganiach dot. CPE dla certyfikatu CFSA w 2016 r.

Cel dokumentu

Niniejszy dokument zawiera obowiązkowe wymagania dotyczące godzin stałego kształcenia zawodowego (CPE) dla posiadaczy certyfikatów: CIA[®], CCSA[®], CGAP[®], CFSA[®], CRMA[®].

Dokument ten zawiera również wymagania dotyczące godzin stałego rozwoju zawodowego (CPD) dla posiadaczy kwalifikacji QIAL[®].

W dokumencie tym znajdują się szczegółowe wskazówki dotyczące sposobu raportowania godzin przez posiadaczy certyfikatów (certyfikowanych), którzy chcą utrzymać posiadane certyfikaty i / lub posiadane kwalifikacje aktywne.

Więcej informacji dotyczących programów certyfikacyjnych IIA znajduje się na stronie [Certification Webpage](#).

Obowiązki certyfikowanych profesjonalistów

- Utrzymanie odpowiedniej wiedzy i umiejętności.
- Bieżąca aktualizacja wiedzy i umiejętności związanych z poprawą i bieżącym rozwojem w zakresie standardów, procedur i technik audytu wewnętrznego w obszarze swojej specjalizacji (audyt w sektorze publicznym, usługi finansowe, samoocena kontroli, czy zapewnienie zarządzania ryzykiem).

Wymogi dotyczące Międzynarodowych Standardów IIA

- 1) W trosce o wysoką świadomość w zakresie Międzynarodowych Standardów IIA, Rada ds. Certyfikacji Zawodowej (Professional Certification Board - PCB) wymaga, aby posiadacze certyfikatów uwzględniali w swoich rocznych programach dot. rozwoju zawodowego CPE czas na aktualizowanie wiedzy zawartej w Międzynarodowych Standardów IIA.
- 2) Posiadacze certyfikatów powinni w ramach rocznych okresów sprawozdawczych CPE dokonywać przeglądów lub przechodzić szkolenia w zakresie Międzynarodowych Standardów IIA.

- 3) Oprócz przeglądu Standardów, IIA zachęca także do zapoznawania się z Praktycznymi Poradnikami (Practice Advisories), dostępnymi dla członków IIA (po zalogowaniu się), a także innych działów [Professional Practices Framework](#).
- 4) W ramach przesyłania do IIA rocznych raportów CPE, posiadacze certyfikatów będą proszeni o poświadczanie stosowania się do Kodeksu Etyki i Międzynarodowych Standardów IIA.

Wymagania w zakresie raportowania CPE i CPD

Posiadacze certyfikatów IIA, są zobowiązani do samodzielnego gromadzenia wymaganych godzin, związanych ze stałym kształceniem lub stałym rozwojem zawodowym. Posiadacz certyfikatu jest odpowiedzialny za zgodność wymaganych godzin (CPE i/lub CPD) z wytycznymi Rady ds. Certyfikacji Zawodowej (PCB). Raporty CPE i CPD są składane przez posiadaczy certyfikatów corocznie i stanowią poświadczenie spełnienia wymagań w zakresie gromadzenia godzin CPE i/lub CPD.

Do posiadaczy certyfikatów będą wysyłane powiadomienia przypominające o obowiązku raportowania CPE i/lub CPD. Raporty należy składać za pośrednictwem systemu [CCMS](#) (Certification Candidate Management System) lub za pośrednictwem lokalnego Instytutu, jeżeli tak zostało ustalone. Raportowanie za dany rok należy zakończyć do dnia 31 grudnia tego roku. Spełnienie wymogów raportowania zostanie potwierdzone przez IIA.

Z ważnych powodów, takich jak służba wojskowa lub problemy osobiste, na wniosek zainteresowanej osoby, Rada Certyfikacji Zawodowej (PCB) może przyznać częściowe lub całkowite zwolnienie z wymogów raportowania. Osoba wnioskująca o zwolnienie z raportowania powinna zgłosić incydent za pośrednictwem [CCMS](#) oraz przedłożyć do przeglądu dokumenty potwierdzające zaistniałą sytuację.

Formularz raportowania CPE i/lub CPD należy składać **bez** szczegółowej dokumentacji uzupełniającej – zgodnie z wymogami CPE / CPD. Kopię formularza sprawozdawczego, wraz ze wszystkimi dokumentami uzupełniającymi, należy przechowywać przez okres co najmniej trzech lat. Dokumentację należy przedstawiać do wglądu na żądanie IIA, bezpośrednio do IIA lub podmiotowi upoważnionemu przez IIA. Dokumentacja uzupełniająca, przechowywana przez posiadacza certyfikatu powinna zawierać następujące informacje:

1. Tytuł programu / szkolenia / konferencji i / lub opis treści.
2. Termin uczestnictwa.
3. Miejsce przeprowadzenia kursu lub programu.
4. Podmiot prowadzący.

5. Ilość przyznanych godzin zgodnie z ustaleniami podmiotu prowadzącego.
6. Pismo, certyfikat lub inny dokument potwierdzający ukończenie kursu.
7. Dokumentacja pomocnicza dotycząca publikacji, prezentacji ustnych oraz udziału w komitetach itp.

Niedopełnienie wymogu raportowania w wymaganym terminie będzie skutkowało automatyczną zmianą statusu certyfikatu na **nieaktywny**. IIA przechowuje informacje o aktywnym/nieaktywnym statusie poszczególnych posiadaczy certyfikatów.

Statystyka raportowania CPE

Posiadacz certyfikatu powinien składać roczne raporty zgodnie ze swoim statusem określonym na podstawie poniższej tabeli. Ilość wymaganych godzin zależy od posiadanego certyfikatu oraz statusu.

Status	Definicja statusu	Czy posługuje się tytułem wynikającym z certyfikatu / desygnacji ?	Czy jest praktykującym audytorem wewnętrznym ?	Roczna ilość wymaganych godzin dla CIA	Roczna ilość wymaganych godzin dla CCSA, CFSA, CGAP, CRMA, Praktykujący Audytor Wewnętrzny	Roczna ilość wymaganych godzin dla QIAL
Praktykujący	Aktywnie wykonuje zadania audytu wewnętrznego lub zadania pokrewne	Tak	Tak	40	20	20
Niepraktykujący	Nie wykonuje zadań audytu wewnętrznego ani zadań pokrewnych	Tak	Nie	20	10	10
Emerytowany	Zakończył wykonywanie pracy	Tak	Nie	0	0	0

Status Nieaktywny – Okres karencji (do 12. miesięcy)

Posiadaczowi certyfikatu, który nie dopełni obowiązku raportowania do 31 grudnia zostanie automatycznie zmieniony status na „nieaktywny – karencja” (inactive – grace period). Informacja o zmianie statusu zostanie przekazana posiadaczowi certyfikatu bezpośrednio za pośrednictwem systemu CCMS lub lokalnego instytutu. Osoby o takim statusie nie mogą posługiwać się tytułem certyfikowanego audytora.

Aby zmienić status ponownie na aktywny (certified) należy wypełnić formularz raportowania za poprzedni rok dla każdego posiadanego certyfikatu, dla którego status został zmieniony na „nieaktywny – karencja”. Godzin wykorzystanych do przywrócenia statusu „aktywny” (certified) nie wolno wykorzystać do spełnienia wymogu raportowania w roku bieżącym.

Status Nieaktywny (powyżej 12. Miesiący)

Posiadaczowi certyfikatu, który pozostawał w statusie „nieaktywny” przez okres dłuższy niż 12 miesięcy, zostanie automatycznie zmieniony status „nieaktywny”. Informacja

o zmianie statusu zostanie przekazana posiadaczowi certyfikatu bezpośrednio za pośrednictwem systemu CCMS lub lokalnego instytutu. Osoby o takim statusie nie mogą posługiwać się tytułem certyfikowanego audytora.

Aby zmienić status ponownie na aktywny (certified) należy wypełnić formularz raportowania za ostatni rok / rok składania raportu dla każdego posiadanego certyfikatu, dla którego status został zmieniony na „nieaktywny”. Ponadto posiadacz certyfikatu będzie musiał dokonać opłaty w wysokości 100 USD dla członków IIA lub 250 USD dla osób pozostałych.

Opłaty roczne CPE / CPD

Opłaty za raportowanie CPE i CPD są uzależnione od statusu członkowskiego i lokalizacji. Aktualne informacje znajdują się pod poniższymi linkami:

- Ameryka Północna – <http://www.theiia.org/Certification>
- Pozostałe kraje – <http://www.globaliia.org/Certification>

Zaświadczenia

Od wszystkich posiadaczy certyfikatów, w momencie raportowania godzin CPE, będzie wymagane złożenie oświadczeń w niżej określonym zakresie:

- Wykonywania pracy zgodnie ze *Standardami*;
- Przestrzegania Kodeksu Etyki IIA;
- Niestwarzanie zagrożenia dla reputacji IIA
- Potwierdzenia niekaralności od czasu poprzedniego raportu

Wykorzystanie uzyskanych godzin

Uzyskane godziny CPE / CPD mogą być wykorzystane w zakresie wszystkich certyfikatów / tytułów IIA Global, z wyjątkami opisanymi poniżej.

- CFSA, CCSA, CGAP, CRMA – 25% uzyskanych godzin musi odnosić się do specjalizacji posiadanego certyfikatu.
- QIAL – niektóre kategorie CPD dla QIAL nie mają zastosowania do innych programów certyfikacyjnych IIA Global.

Nie uzyskanie odpowiedniej ilości godzin

Osoby, które nie zgromadziły wystarczającej liczby godzin w roku kalendarzowym nie powinny składać raportów CPE / CPD. Raport powinien być składany tylko w przypadku, gdy została zgromadzona wymagana liczba godzin. Osoby, które nie zgromadziły wystarczającej liczby godzin w danym roku kalendarzowym, mogą wykorzystać godziny z następnego roku kalendarzowego, w celu uzupełnienia niedoboru. **Jednak te godziny nie mogą być wliczane do spełnienia wymogów sprawozdawczych w bieżącym roku.**

Audyt

Każdego roku IIA (lub podmiot wyznaczony przez IIA) przeprowadza badanie / audyt raportowania CPE / CPD. Osoby, które zostały wybrane do badania są zobowiązane do przedstawienia dokumentacji potwierdzającej zgromadzenie godzin CPE / CPD. Osobom, które nie przedstawią wymaganej informacji w określonym terminie, zostanie automatycznie zmieniony status certyfikatu na „nieaktywny” i osoby te nie będą mogły posługiwać się posiadanym certyfikatem.

Osoby, które nie przejdą pomyślnie audytu, zostanie przyznany dodatkowy okres sześciu miesięcy, na zgromadzenie brakujących godzin CPE / CPD oraz dostarczenia dokumentacji do IIA Global.

Jeżeli zostaną stwierdzone przypadki fałszowania dokumentacji lub działania w sposób nieetyczny, osoby, których takie przypadki będą dotyczyły, zostaną

zgłoszone do Komitetu Etyki IIA Global (Global Ethics Committee) celem dodatkowej kontroli.

Działania akceptowane przy gromadzeniu godzin CPE dla CIA, Internal Audit Practitioner, CCSA, CFSA, CGAP, CRMA

Oczekuje się, że osoby posiadające certyfikaty będą utrzymywać wysokie standardy zawodowe wybierając wysokiej jakości programy edukacyjne, w celu spełnienia wymogów dotyczących godzin CPE. Poniżej przedstawione są ogólne kryteria, które należy spełnić, aby program stałego rozwoju zawodowego został zaakceptowany.

1. Czynnikiem nadrzędnym w ustaleniu czy dany program jest akceptowany, jest formalność tego programu nauczania, który bezpośrednio przyczynia się do podniesienia kwalifikacji zawodowych osoby certyfikowanej.
2. Akceptowalne formalne programy różnią się w zależności od programu certyfikacyjnego / posiadanego certyfikatu i zostały przedstawione poniżej:

CIA	Internal Audit Practitioner	CCSA	CFSA	CGAP	CRMA
Przyczynia się do podniesienia kompetencji zawodowych uczestników					
Określone są cele programu, które wyznaczają poziom wiedzy, jaki uczestnicy powinni uzyskać lub poziom kompetencji, jakie powinni demonstrować po zakończeniu programu.					
Określa wstępne wymagania odnośnie wykształcenia lub doświadczenia zawodowego, jeżeli są stosowne dla danego programu.					
Przygotowany jest przez osoby wykwalifikowane w danym zagadnieniu oraz tworzeniu tego typu programów					
Zawartość merytoryczna programu jest aktualna					
Powinien być na profesjonalnym poziomie oraz powiązany z CIA CBOK (Common Body of Knowledge)	Powinien być na profesjonalnym poziomie oraz powiązany z ogólnym zakresem (Topic Outline) dla CCSA	Powinien być na profesjonalnym poziomie oraz powiązany z ogólnym zakresem (Topic Outline) dla CFSA	Powinien być na profesjonalnym poziomie oraz powiązany z ogólnym zakresem (Topic Outline) dla CGAP	Powinien być na profesjonalnym poziomie oraz powiązany z ogólnym zakresem (Topic Outline) dla CRMA	

Poniżej wymienione są ogólne przedmioty, które są akceptowane, o ile spełniają pozostałe kryteria programu CPE oraz ogólnego zakresu tematycznego:

CIA	Internal Audit Practitioner	CCSA	CFSA	CGAP	CRMA
Audyt i księgowość / rachunkowość		Podstawy CCSA	Audyt usług finansowych: - bankowość - ubezpieczenia - papiery wartościowe	Standardy i modele kontroli / ryzyka	Ocena / zapewnienie działań związanych z zarządzaniem ryzykiem
Zarządzanie i komunikacja (ustna i pisemna)	Integracja programu CSA			Praktyka zawodowa w audycie w jednostkach / sektorze administracji publicznej	Podstawy zarządzania ryzykiem
Informatyka	Elementy procesu CSA			Metodologie i umiejętności w zakresie audytu w jednostkach administracji publicznej	Elementy ryzyka
Matematyka, statystyka i zastosowania ilościowe w biznesie	Cele biznesowe i działalność organizacji			Środowisko audytu w jednostkach administracji publicznej	Teoria kontroli oraz jej zastosowanie
Ekonomia	Identyfikacja i ocena ryzyka				Cele biznesowe i wydajność organizacji
Prawo branżowe	Teoria i zastosowanie kontroli				
Specyficzne zagadnienia biznesowe takie jak finanse, produkcja, marketing i kadry					
Specjalistyczne obszary branżowe takie jak administracja publiczna, bankowość, usługi komunalne oraz ropa i gaz					

Działania inne niż wymienione w niniejszych wytycznych mogą być uznane za dopuszczalne, jeżeli posiadacz certyfikatu potrafi wykazać, że przyczyniają się do rozwoju kwalifikacji zawodowych. Posiadacz certyfikatu jest odpowiedzialny za wykazanie, że dana działalność kwalifikuje się do uznania za akceptowaną i spełnia wymagania.

Godziny CPE zostaną przyznane tylko za pełne godziny, przyjmując, że minimum 50 minut zajęć daje 1 godzinę CPE. Dla przykładu 100 minut wykładu zostanie zaliczone jako 2 godzin CPE, jednak więcej niż 50 minut ale mniej niż 100 minut wykładu będzie uznane jako 1 godzina CPE. Dozwolone są tylko zajęcia „w klasie” lub akceptowany program samodzielnej nauki. Za udział w konferencjach lub zjazdach, gdzie poszczególne segmenty są krótsze niż 50 minut, należy zsumować czas trwania wszystkich segmentów. Na przykład pięć 30-minutowych prezentacji daje 150 minut, co liczy się za 3 godziny CPE.

Egzaminy

Osobom, które zdały egzaminy i otrzymały certyfikat zostaną przyznane godziny CPE

w roku, w którym uzyskały certyfikat oraz w roku następnym. **Nie są przyznawane godziny w przypadku uzyskania certyfikatu za pośrednictwem NASBA.**

	CIA	Internal Audit Practitioner, CCSA, CFSA, CGAP, CRMA
Godziny przyznane w roku, w którym uzyskano certyfikat	40	20
Godziny przyznane w kolejnym roku po uzyskaniu certyfikatu	40	20

Edukacja

CIA	Internal Audit Practitioner	CCSA	CFSA	CGAP	CRMA
Maksymalna liczba dozwolonych godzin do zdobycia – 40	Maksymalna liczba dozwolonych godzin do zdobycia – 20.				
Profesjonalne programy edukacyjne i rozwojowe, takie jak seminaria i konferencje, organizowane przez instytucje krajowe, wojewódzkie lub lokalne związane z audytem lub księgowością.					
Sesje i spotkania techniczne organizowane przez instytucje krajowe / rządowe, wojewódzkie lub lokalne związane z audytem lub organizacje księgowe.					
Formalne programy samodzielnej nauki					
Programy innych organizacji (branżowe, stowarzyszenia zawodowe itp.).					
<p>Ukończone szkolenia / programy nauczania organizowane przez szkoły pomaturalne i uniwersytety (zakończone oceną lub bez oceny), z wyjątkiem tych, które są wymagane do uzyskania tytułu licencjata lub jego odpowiednika.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 15 godzin CPE jest przyznanych za każdy semestr w szkole pomaturalnej / na uniwersytecie; - 10 godzin CPE jest przyznawanych za każdy kwartał w szkole pomaturalnej / na uniwersytecie. 					
<p>Inne zdane egzaminy certyfikacyjne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - maksymalnie 40 godzin jest przyznawanych za rok; - 10 godzin CPE jest przyznawanych za zdanie każdej części innego rodzaju egzaminu z obszaru audytu lub księgowości (np. CPA lub CA). <p>Organizator szkolenia powinien przekazać informacje ile godzin CPE jest przyznawanych po pomyślnym zdaniu egzaminu.</p>		<p>Inne zdane egzaminy certyfikacyjne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - maksymalnie 20 godzin jest przyznawanych za rok; - 10 godzin CPE jest przyznawanych za zdanie każdej części innego rodzaju egzaminu z obszaru audytu lub księgowości (np. CPA lub CA). <p>Organizator szkolenia powinien przekazać informacje ile godzin CPE jest przyznawanych po pomyślnym zdaniu egzaminu.</p>			
Oficjalna korespondencja oraz program samodzielnej nauki związane z audytem wewnętrznym, zawierające dowód ukończenia programu.					

Publikacje

Wkład do publikacji powinien dotyczyć głównych zagadnień związanych z posiadanym certyfikatem lub zakresu związanego z CBOK, oraz / lub ogólnego zakresu tematycznego certyfikatów specjalistycznych. Opublikowane książki lub artykuły nie związane bezpośrednio z audytem wewnętrznym będą akceptowane, o ile osoba certyfikowana jest w stanie wykazać, że te działania przyczyniają się do zwiększenia jego biegłości w zawodzie audytora.

CIA	Internal Audit Practitioner	CCSA	CFSA	CGAP	CRMA
Maksymalna liczba przyznanych godzin - 25	Maksymalna liczba przyznanych godzin - 10				
Ogólnie, jedna pełna strona publikacji z pojedynczym odstępem jest równa 2 godzinom CPE, jednak w ramach poniższych limitów:					
Książki – 25 godzin CPE	Książki – 10 godzin CPE				
Artykuły – 15 godzin CPE	Artykuły – 6 godzin CPE				
Opisy badań – 15 godzin CPE	Opisy badań – 6 godzin CPE				

Tłumaczenia

Tłumaczenia publikacji powinno dotyczyć głównych zagadnień związanych z posiadanym certyfikatem lub zakresu związanego z CBOK, oraz / lub zarysu tematycznego certyfikatów specjalistycznych. Tłumaczone książki lub artykuły nie związane bezpośrednio z audytem wewnętrznym będą akceptowane, o ile osoba certyfikowana jest w stanie wykazać, że te działania przyczyniają się do zwiększenia jego biegłości w zawodzie audytora.

CIA	Internal Audit Practitioner	CCSA	CFSA	CGAP	CRMA
Maksymalna liczba przyznanych godzin - 25	Maksymalna liczba przyznanych godzin - 10				
Ogólnie, jedna pełna strona publikacji z pojedynczym odstępem jest równa 2 godzinom CPE, jednak w ramach poniższych limitów dotyczących jednego tłumaczenia:					
Książki – 25 godzin CPE	Książki – 10 godzin CPE				
Artykuły – 15 godzin CPE	Artykuły – 6 godzin CPE				
Opisy badań – 15 godzin CPE	Opisy badań – 6 godzin CPE				

Prezentacje ustne

CIA	Internal Audit Practitioner	CCSA	CFSA	CGAP	CRMA
Maksymalna liczba przyznanych godzin - 25	Maksymalna liczba przyznanych godzin - 10				
Godziny zaraportowane za pierwszą prezentację materiału będą oparte na czasie prezentacji plus czas przygotowania prezentacji tj. trzy razy czas prezentacji.					
Kolejne prezentacje tego samego materiału mogą zostać zaraportowane tylko w ramach czasu prezentacji, ale nie więcej niż 5 godzin CPE w każdym roku.					

Uczestnictwo

CIA	Internal Audit Practitioner	CCSA	CFSA	CGAP	CRMA
Maksymalna liczba przyznanych godzin - 15	Maksymalna liczba przyznanych godzin - 10				
Uczestnictwo jako przewodniczący prezydium lub członek komitetu w profesjonalnej organizacji branżowej związanej z audytem wewnętrznym.					
Jedna godzina CPE będzie przyznana za każdą kwalifikującą się godzinę udziału w wydarzeniu.					

Zewnętrzna ocena jakości

CIA	Internal Audit Practitioner	CCSA	CFSA	CGAP	CRMA
Maksymalna liczba przyznanych godzin - 20	Maksymalna liczba przyznanych godzin - 10				
Godziny CPE mogą być przyznane każdego roku za przeprowadzoną zewnętrzną ocenę jakości.					
Jedna godzina CPE zostanie przyznana za każdą godzinę spędzoną w miejscu przeprowadzania badania, z uwzględnieniem poniższych limitów dot. każdej czynności przeglądu oceny jakości:					
Niezależna (zewnętrzna) ocena działalności audytu wewnętrznego – jego samooceny (zgodnie z definicją w Międzynarodowych Ramowych Zasadach Praktyki Zawodowej (IPPF)): maksimum 5 godzin CPE za przegląd	Niezależna (zewnętrzna) ocena działalności audytu wewnętrznego – jego samooceny (zgodnie z definicją w Międzynarodowych Ramowych Zasadach Praktyki Zawodowej (IPPF)): maksimum 5 godzin CPE za przegląd				
Jeden tydzień zewnętrznego przeglądu kontroli jakości: maksimum 10 godzin CPE za przegląd.	Jeden tydzień zewnętrznego przeglądu kontroli jakości: maksimum 5 godzin CPE za przegląd				
Dwa tygodnie zewnętrznego przeglądu kontroli jakości: maksimum 20 godzin CPE za przegląd.	Jeden tydzień zewnętrznego przeglądu kontroli jakości: maksimum 10 godzin CPE za przegląd				
Godziny CPE nie będą przyznawane za takie czynności jak przygotowanie do przeglądu czy pisanie raportu z przeglądu.					

Działania kwalifikujące się jako CPD dla Qualification in Internal Audit Leadership (QIAL)

Wymagania CPD każdorazowo będą określone w kategoriach działania zawodowego. Oczekuje się, że osoby, które pozytywnie ukończyły program będą wykazywać aktywność w działaniach na rzecz rozwoju zawodu audytora wewnętrznego. Podejmowane działania mogą obejmować ale nie są ograniczone do:

- Przeprowadzania szkoleń dla doświadczonych audytorów, w zakresie audytu wewnętrznego;
- Tworzenie materiałów do nowych studiów przypadku dla QIAL;

- Uczestniczenie w charakterze oceniającego lub moderatora w zakresie studium przypadku QIAL;
- Uczestniczenie w charakterze oceniającego w panelowych ocenach prezentacji kandydatów do QIAL oraz końcowych rozmowach kwalifikacyjnych;
- Uczestniczenie w charakterze oceniającego doświadczenie zawodowe kandydatów do QIAL;
- Uczestniczenie w profesjonalnych szkoleniach na poziomie zaawansowanym;
- Pełnienie funkcji lub członkostwo w Komitecie lokalnego Instytutu IIA lub organizacji globalnej IIA, albo pełnienie funkcji wysokiego szczebla w zakresie audytu wewnętrznego w organizacji branżowej;
- Prowadzenie prezentacji na konferencjach;
- Opracowywanie tekstów dla publikacji IIA;
- Opracowywanie (autorstwo) materiałów dla IIA Research Foundation;
- Aktywny udział w zewnętrznych ocenach jakości.

Egzaminy

Osobom, które zdały egzaminy i otrzymały certyfikat zostaną przyznane godziny CPE w roku, w którym uzyskały certyfikat oraz w roku następnym. **Nie są przyznawane godziny w przypadku uzyskania certyfikatu za pośrednictwem NASBA.**

	QIAL
Godziny przyznane w roku, w którym uzyskano certyfikat	20
Godziny przyznane w kolejnym roku po uzyskaniu certyfikatu	20

Prowadzenie Szkoleń

Opis	Wymagane potwierdzenie	Maksymalna ilość godzin przyznanych
<p>Prowadzenie szkoleń w zakresie audytu wewnętrznego na poziomie zaawansowanym</p> <p>Godziny CPD zaraportowane za pierwszą prezentację materiału będą oparte na czasie prezentacji plus czas przygotowania prezentacji tj. trzy razy czas prezentacji.</p> <p>Kolejne prezentacje tego samego materiału mogą zostać zaraportowane tylko w ramach czasu prezentacji.</p>	<p>Tytuł szkolenia oraz opis jego programu łącznie z zamierzonymi efektami szkolenia</p> <p>Data szkolenia</p> <p>Lokalizacja szkolenia</p> <p>Nazwa organizacji przeprowadzającej szkolenie</p> <p>Czas trwania szkolenia</p> <p>Dokumentacja dot. szkolenia w tym slajdy, materiały szkoleniowe itd.</p> <p>Materiały promocyjne szkolenia</p>	10 godzin

Przygotowanie Studiów Przypadku

Opis	Wymagane potwierdzenie	Maksymalna ilość godzin przyznanych
<p>IIA będzie zawierać umowy z autorami nowych studiów przypadków dla programu QIAL.</p> <p>Godziny CPD będą przyznawane w oparciu o rzeczywisty czas potrzebny na opracowanie i korekty materiału.</p>	<p>Akceptacja przez IIA Global danego opracowania studium przypadku.</p>	maksymalnie 10 godzin w ciągu roku

Uczestnictwo jako Oceniający lub Panelista w programie QIAL

Opis	Wymagane potwierdzenie	Maksymalna ilość godzin przyznanych
Uczestnictwo w charakterze oceniającego przy przeprowadzaniu studiów przypadku QIAL.	Akceptacja przez IIA Global udziału danej osoby w charakterze oceniającego .	60 minut za jedno studium przypadku
Uczestniczenie w charakterze oceniającego doświadczenie zawodowe kandydatów do QIAL.	Akceptacja przez IIA Global udziału danej osoby w charakterze oceniającego.	Maksymalnie 5 godzin w ciągu roku
Uczestniczenie w charakterze panelisty w prezentacjach i/lub rozmowach kwalifikacyjnych QIAL.	Akceptacja przez IIA Global udziału danej osoby w charakterze panelisty.	2 godziny za jeden panel Maksymalnie 5 godzin za rok

Szkolenie

Opis	Wymagane potwierdzenie	Maksymalna ilość godzin przyznanych
Profesjonalne programy edukacyjne i rozwojowe, takie jak seminaria i konferencje, organizowane przez instytucje krajowe, wojewódzkie lub lokalne związane z audytem lub księgowością.	Tytuł programu i/lub opis jego tematyki Data uczestnictwa Lokalizacja kursu lub programu Nazwa organizacji przeprowadzającej	Za każde 50 minut trwania szkolenia można zaliczyć 1 godzinę CPD. W tej kategorii można uzyskać maksymalnie 20 godzin za dany rok.
Sesje i spotkania techniczne organizowane przez instytucje krajowe / rządowe, wojewódzkie lub lokalne związane z audytem lub organizacje księgowe.	Czas trwania Pismo, certyfikat lub inny dokument potwierdzający ukończenie	
Formalne programy samodzielnej nauki	kursuDokumentacja pomocnicza, potwierdzająca	
Programy innych organizacji (branżowe, stowarzyszenia zawodowe itp.).	publikacje, prezentacje ustne oraz udział w komitetach, itp.	
Szkolenia organizowane przez IIA przygotowujące do wykonywania funkcji w zakresie programu QIAL (włączając udział w charakterze oceniającego przy panelach, studiach przypadku i moderatora)		

Uczestnictwo

Opis	Wymagane potwierdzenie	Maksymalna ilość godzin przyznanych
Pełnienie funkcji lub członkostwo w Komitecie lokalnego Instytutu IIA lub organizacji globalnej IIA, albo pełnienie funkcji wyższego szczebla w zakresie audytu wewnętrznego w organizacji branżowej.	Nazwa organizacji Okres (kadencja) członkostwa w Komitecie Opis funkcji Daty i ramy czasowe odbytych spotkań	Maksymalnie 10 godzin za rok.

Prezentacje

Opis	Wymagane potwierdzenie	Maksymalna ilość godzin przyznanych
Prezentacja na konferencji Godziny CPD zaraportowane za pierwszą prezentację materiału będą oparte na czasie prezentacji plus czas przygotowania prezentacji tj. trzy razy czas prezentacji. Kolejne prezentacje tego samego materiału mogą zostać zaraportowane tylko w ramach czasu prezentacji.	Lokalizacja, tytuł i daty konferencji oraz przygotowany segment Podmiot organizujący Opis programu (agenda) Czas trwania prezentacji Dokumentacja pomocnicza wykorzystana przy prezentacji, w tym pokaz slajdów, materiały informacyjne, itp. Materiały promocyjne konferencji	Maksymalnie 10 godzin za rok.

Opracowanie (autorstwo) publikacji IIA

Opis	Wymagane potwierdzenie	Maksymalna ilość godzin przyznanych
Treści publikacji powinny dotyczyć zagadnień istotnych z punktu widzenia doświadczonych praktyków audytu wewnętrznego. Godziny CPD będą przyznawane w oparciu o rzeczywisty czas potrzebny na opracowanie i korekty materiału.	Nazwa i data publikacji Nazwiska pozostałych autorów, jeśli występują Zarys treści	Maksymalnie 10 godzin
Ogólnie, jedna pełna strona publikacji z pojedynczym odstępem jest równa 2 godzinom CPD, jednak w ramach poniższych limitów:		
Książki – 12 godzin		
Artykuły – 6 godzin		
Opisy badań – 6 godzin		

Tłumaczenia

Opis	Wymagane potwierdzenie	Maksymalna ilość godzin przyznanych
Tłumaczenia publikacji powinny dotyczyć zagadnień istotnych z punktu widzenia doświadczonych praktyków audytu wewnętrznego. Godziny CPD będą przyznawane w oparciu o rzeczywisty czas potrzebny na opracowanie i korekty materiału.	Nazwa i data publikacji Nazwiska pozostałych autorów, jeśli występują Zarys treści	Maksymalnie 10 godzin
Ogólnie, jedna pełna strona publikacji z pojedynczym odstępem jest równa 2 godzinom CPD, jednak w ramach poniższych limitów:		
Książki – 12 godzin		
Artykuły – 6 godzin		
Opisy badań – 6 godzin		

Zewnętrzna Ocena Jakości

Opis	Wymagane potwierdzenie	Maksymalna ilość godzin przyznanych
Godziny CPD mogą być przyznawane każdego roku za działalność związaną z wykonywaniem zewnętrznych przeglądów zapewnienia jakości	Daty i ramy czasowe działań Opis przeprowadzonych prac	Maksymalnie 10 godzin
Niezależna (zewnętrzna) weryfikacja w zakresie samooceny audytu wewnętrznego (zgodnie z definicją zawartą w Międzynarodowych Ramowych Zasadach Praktyki Zawodowej): maksimum 5 godzin CPD za przegląd.		
Jedno tygodniowy zewnętrzny przegląd zapewnienia jakości: maksimum 5 godzin za przegląd.		
Dwu tygodniowy zewnętrzny przegląd zapewnienia jakości: maksimum 10 godzin za przegląd.		
Godziny CPD nie przysługują za czas przygotowania do przeglądu oraz sporządzenie reportu.		